



## Wg rozdzielnika

Nasz znak  
DDD-WL.6935.7.2022.KS

Data  
27.01.2022

Sprawa: wyjaśnienia dotyczące zasad przyznawania i wypłaty pomocy w ramach poddziałania 19.2 po zmianach rozporządzenia wykonawczego.

*Szanowni Państwo Dyrektorzy,*

W związku z wątpliwościami dotyczącymi sposobu postępowania w sprawach dotyczących przyznawania i wypłaty pomocy w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020, dysponując stanowiskiem MRiRW w sprawach wskazanych w tym piśmie, poniżej przekazuję następujące informacje.

Pytanie nr 1

Kiedy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy w ramach poddziałania 19.2 na operację w zakresie podejmowania działalności gospodarczej może złożyć działalność gospodarczą oraz kiedy może złożyć wniosek o wpis do CEIDG?

Odpowiedź:

W ramach przedmiotowego wsparcia przepisy rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2015 r. poz. 1570 z późn. zm.) (dalej: rozporządzenie) nie zabraniają założenia działalności gospodarczej w ramach realizowanej operacji po złożeniu wniosku o przyznanie pomocy. Przepisy regulują jednak, iż pomoc na operację w zakresie podejmowania działalności gospodarczej może być przyznana, jeśli wnioskodawca w okresie 3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy nie wykonywał tej działalności. Z kolei pierwsza transza pomocy jest wypłacana jeżeli beneficjent, z którym umowa została już zawarta, złożył wniosek o wpis działalności gospodarczej do CEIDG i jednocześnie właściwy urząd dokonał wpisu tej działalności do przedmiotowej ewidencji. Z kolei na podjęcie działalności gospodarczej, w tym do zgłoszenia się do ubezpieczeń społecznych, beneficjent ma czas najpóźniej do etapu rozpatrywania wniosku o płatność końcową.

Przepisy natomiast nie blokują możliwości podjęcia działalności gospodarczej na wcześniejszym etapie, a mianowicie w okresie od dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy do dnia podpisania umowy o przyznaniu pomocy, tym samym zarejestrowania tej działalności w CEIDG.

Należy przy tym pamiętać, że powyższe nie wpływa jednak na skrócenie okresu wypełnienia poszczególnych zobowiązań umownych, a mianowicie beneficjent może wywiązać się ze zobowiązania w zakresie wykonywania działalności gospodarczej, podlegania ubezpieczeniom bądź utrzymania

miejsce pracy przez łącznie co najmniej 2 lata w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia, w którym upływają 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej.

Ponadto, tak jak w przypadku możliwości ponoszenia kosztów kwalifikowalnych w ramach realizacji operacji w terminie od dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy, tak i w odniesieniu do podjęcia działalności gospodarczej w ramach przedmiotowego wsparcia, dopuszczalna wydaje się sytuacja, w której podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy otworzy działalność gospodarczą w ramach realizacji operacji przed podpisaniem umowy.

Pytanie nr 2

Czy beneficjent pomocy realizujący operację na rozwijanie działalności gospodarczej w ramach poddziałania 19.2 może utworzyć nowe miejsce pracy przed podpisaniem umowy o przyznaniu pomocy i jak to jest w przypadku operacji na podejmowanie działalności gospodarczej?

Odpowiedź:

Przepisy rozporządzenia dla poddziałania 19.2 oraz postanowienia umowy o przyznaniu pomocy na operacje w zakresie rozwijania działalności gospodarczej nie wymagają, aby utworzenie miejsca pracy nastąpiło dopiero od momentu podpisania umowy, a jedynie wskazują, iż takie utworzenie powinno być uzasadnione zakresem realizacji operacji, a osoba, dla której zostanie utworzone to miejsce pracy, zatrudniona będzie na podstawie umowy o pracę. Tak jak w przypadku możliwości ponoszenia przez przyszłego beneficjenta kosztów kwalifikowalnych w ramach realizacji operacji w terminie od dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy, tak i w odniesieniu do zatrudnienia, dopuszczalna wydaje się sytuacja, w której podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy utworzy miejsce pracy w ramach realizacji operacji przed podpisaniem umowy. Należy mieć na uwadze, że w biznesplanie, który jest integralną częścią wniosku o przyznanie pomocy, wnioskodawca wskazuje planowane do utworzenia miejsca pracy i na jego podstawie realizuje daną operację. Z kolei jeśli przed podpisaniem umowy, a po złożeniu wniosku o przyznanie pomocy, realizacja biznesplanu związana będzie, poza ponoszeniem kosztów kwalifikowalnych w ramach operacji, również z utworzeniem planowanego miejsca pracy, należy uznać, iż w przypadku przedstawienia na etapie weryfikacji wniosku o płatność końcową dokumentacji potwierdzającej zatrudnienie, beneficjent wypełni tym samym zobowiązanie do utworzenia nowego miejsca pracy. Z kolei zatrudnienie pracownika w ramach realizacji operacji zaraz po złożeniu wniosku o przyznanie pomocy i utrzymanie tego miejsca pracy do momentu złożenia wniosku o płatność końcową nie jest wystarczające, bowiem termin wypełnienia tego zobowiązania liczony jest do dnia, w którym upłyną 3 lata od dnia wypłaty płatności końcowej.

Zgodnie ze stanowiskiem MRiRW należy podkreślić, iż błędne jest stwierdzenie, iż realizacja operacji ma miejsce wyłącznie po podpisaniu umowy. Sformułowanie „w wyniku realizacji operacji” nie oznacza braku możliwości dokonywania określonych czynności po złożeniu wniosku o przyznanie pomocy, a przed podpisaniem umowy.

Ponadto, w odniesieniu do przepisu regulującego zobowiązania w ramach operacji w zakresie podejmowania działalności gospodarczej należy wskazać, iż nie reguluje on początkowego terminu, w którym dopuszczalne jest utworzenie miejsca pracy. Wskazuje on z kolei, iż od dnia podpisania umowy możliwe jest wywiązywanie się ze zobowiązania do utrzymania miejsc pracy, a mianowicie przez łącznie co najmniej 2 lata w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia, w którym upływają 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej.

Z poważaniem,

Departament Działalności  
Oleśwański  
DIREKTOR

Marcin Zieliński

1. **Pani Izabela Woronowicz**  
Dyrektor Wydziału Obszarów Wiejskich  
Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
2. **Pani Elżbieta Siemiątkowska**  
Dyrektor Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich  
Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego
3. **Pani Ewa Szalachwiej**  
Dyrektor Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich  
Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego
4. **Pan Arkadiusz Dąbrowski**  
Dyrektor Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich  
Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego
5. **Pan Wojciech Frątczak**  
Dyrektor Departamentu Funduszu Rozwoju Obszarów Wiejskich  
Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego
6. **Pan Paweł Knapczyk**  
Dyrektor Departamentu Funduszy Europejskich  
Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
7. **Pan Radosław Rybicki**  
Dyrektor Departamentu Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich  
Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego
8. **Pan Tomasz Karaczyn**  
Dyrektor Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich  
Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego
9. **Pani Magdalena Sobina**  
Dyrektor Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich  
Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego
10. **Pani Elżbieta Filipowicz**  
Dyrektor Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich  
Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego
11. **Pani Justyna Durzyńska**  
Dyrektor Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich  
Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego
12. **Pani Danuta Jędrzychowska**  
Dyrektor Wydziału Terenów Wiejskich  
Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego
13. **Pan Krzysztof Domagała**  
Dyrektor Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego  
Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego
14. **Pan Jarosław Sarnowski**  
Dyrektor Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa  
Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego
15. **Pani Izabela Mroczek**  
Dyrektor Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich  
Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego
16. **Pan Artur Przybylski**  
Dyrektor Wydziału Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich  
Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
17. **Pani Joanna Gierulska**  
Dyrektor Departamentu Wspólnej Polityki Rolnej  
Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi